

en cours d'écriture - Exporter les données vers le budget prévisionnel comptable

Introduction

Le budget prévisionnel de GRH permet d'établir le calcul d'un brut chargé en matière de salaires, établissement par établissement et poste par poste et d'établir le tableau des effectifs. Mais, l'élaboration du cahier budgétaire s'effectue dans le logiciel de comptabilité. Le but de cette page est d'expliquer comment transférer les informations de la GRH budget vers le budget prévisionnel de comptabilité.

Principe

Le transfert se fait en 2 temps. une phase de mise à disposition de la GRH Budget vers la comptabilité et une phase de récupération par la comptabilité. Ceci pour permettre aux structures dont la GRH budget et le budget comptable sont traités par des services ou personnes différentes, de travailler indépendamment. Le second dépendant du premier.

Prérequis

Il faut avoir accès aux éditions de la GRH Budget. Cette option est accessible dans le menu

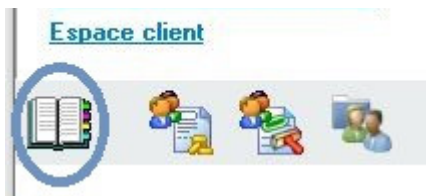
"Traitements" de la GRH Budget. Elle est représentée par l'icône



Le budget doit avoir été calculé et les reclassements effectués.

Comment procéder ?

Dans les éditions, il faut utiliser le bouton "Exportation vers annexe BP" représenté par le même icône qui correspond au logiciel de comptabilité dans le menu EIG



Une fois activé, un écran vide est affiché avec un en-tête de paramétrage (pré paramétré) et une barre de boutons dans le bas.

L'en-tête :

Intégration des données en comptabilité

Ce traitement permet de générer, préparer et intégrer les tableaux des effectifs en comptabilité

Utiliser l'ETP annualisé **Oter les postes non reconduits et non autorisés**

Les boutons du bas

A gauche, le bouton "Exécuter la préparation des données"

Revision #6

Created 31 December 2025 08:24:18 by Jean François KERSERHO

Updated 18 February 2026 15:54:28 by Emmanuel STRUSI