

Compléments de mise à jour

- [Compléments de mise à jour](#)
- [Indemnité inflation](#)
- [Bas de bulletin](#)

Compléments de mise à jour

SFX 2109050

GRH 2021.09.06

- [Indemnité inflation.](#)
- [Modification du bas de bulletin.](#)
- Correctif sur dématérialisation des bulletins de clôture quand supérieur à 1500.
- Correctif sur l'ordre des régularisations de cotisation (toujours après la cotisation).
- Correctif sur les acomptes pour ne pas représenter les acomptes déjà faits.
- Correction conversion horaire sur absence calendaire pour le maintien
- Correction bloc 85 pour FCTU et SADV
- Import CDD : Correctif ventilation
- Correctif saisie CDD lot remplacement
- Correctif clôture absence (problème ICCP)
- Ajout paramètres subrogation forcée dans les provisions ijss
- Correctif paramétrage automatique du net versé en DSN.
- Correctif longueur intitulé du RIB dans la gestion des versement DSN
- Correctif violation d'accès dans la liste des régimes
- Correctif fraction pour un FCTU
- Correction anomalie DSN lors d'un changement de SIRET (Bloc 85)
- Correctif FCTU avec reprise en TPT

Immobilisations

- Extraction des ventilations comptables dans le tableau de contrôle

SFX 2109040

GRH 2021.09.05

- Correctif Date d'avenant peut être égal à la date d'embauche
- Correctif sur régularisation de cotisation sur contrat clos
- Correctif comptabilisation en analytique
- Correctif FCTU quand siret lieu de travail différent du siret de déclaration
- Correctif liste des anomalies de chevauchement dans liste des personnes

Immobilisation 2021.09.02

- Correctif renumérotation des immobilisations

Comptabilité 3.91.6.3

- Génération du classeur BP mandoline pour les services mandataires
- version 2020 de TELEBUD

SFX 2109030

GRH 2021.09.04

- Correctif sur comptabilisation

SFX 2109020

GRH 2021.09.03

- Correctif sur génération d'une attestation pôle emploi pour les bases archivées.
- Correctif de l'enregistrement des FCTU en GEFI

SFX 2109010

GRH 2021.09.02

- DSN : Correctif DSN AT
- Correctif calcul de la précarité en CCNT 51
- Augmentation du SMIC
- Ajout du paramètre maintien OC pour une absence suivre le lien pour plus d'info
- www.eig.fr/doc/GRH_Absence_Obligation_Vaccinale.pdf

Indemnité inflation

Erratum : L'indemnité inflation a été créée automatiquement à partir de la rubrique P_EXCEP2018 prime exceptionnelle de pouvoir d'achat. Comme cette dernière, l'indemnité inflation est exonérée d'impôt, de cotisation, mais la différence est qu'elle ne rentre pas dans la base des congés payés et dans l'assiette de la prime précarité. Il convient donc de modifier la rubrique P_EXCEPINF et notamment la participation de la formule montant : Il ne doit rester que la rubrique NET :

Avant

Alias: MONTANT ID : 79547 NumSite : PEIG
Désignation: Montant
Modifiable: Nombre de décimales: 2
Imprimer sur le bulletin:
Formule de taux: Créer / modifier une alerte...

[P_EXCEPINF.BASE] * [P_EXCEPINF.TAUX]

Rubrique	Désignation	Formule	Taux	Sens
B_ASSIDUITE	Base prime d'assiduité	MONTANT	100,00	+
B_CP_ASSIETTE	Assiette CP pour comparatif 10 %	MONTANT	100,00	+
B_FINCCDD	Base indemnité fin de CDD	MONTANT	100,00	+
NET	Net à payer	MONTANT	100,00	+

Après

Rubrique	Désignation	Formule	Taux	Sens
NET	Net à payer	MONTANT	100,00	+

La rubrique a également été créée par duplication de la rubrique. Il convient donc de vérifier qu'elle possède les bons paramètres :

- Rubrique seulement employeur
- La formule taux doit être non modifiable et la case formule de taux décochée

Ne plus utiliser la rubrique 20170 NumSite : PEIG

Alias COT_EXCEPINF
Désignation Aide exceptionnelle inflation
 Salariale et employeur Seulement salariale Seulement employeur

Catégorie de cotisation Sécurité sociale Type de base Autre
 Référence bordereau 671 Type de cumul Taux (JSS) Autre
 Référence DUCS Dans la déclaration, éclater en fonction du Taux AT
 Ne pas appliquer l'historisation conditionnelle

Unicité à l'édition Rubrique d'écrasement
 Contrôle de valorisation d'impression sur les formules : Base Taux Salarial Taux Employeur Montant Salarial Montant Employeur

Fréquence de calcul
 Jan. Fev. Mars Avr. Mai Juin Jui. Aout Sep. Oct. Nov. Dec.
 Sélectionnez un profil comptable... Sécurité sociale

Base de la cotisation : Base aide exceptionnelle inflation (BC_EXCEPINF) Paramètres...

Alias	Désignation
TXEMP	Taux employeur
MTEMP	Montant employeur

Imprimer Formule de taux Modifiable Nombre de décimales : 5

Formule de calcul :
 1 -1

Description
 Alias TXEMP ID : 93709 NumSite : PEIG
 Désignation Taux employeur
 Modifiable Nombre de décimales 5
 Imprimer sur le bulletin
 Formule de taux Créer / modifier une alerte...

-1

Cette documentation a pour objet l'intégration de l'indemnité inflation dans le logiciel GRH.

Rappel du dispositif indemnité inflation

L'indemnité est versée à l'ensemble des salariés et agents publics par leurs employeurs. Les employeurs déduiront les sommes versées des cotisations dues.

Rappelons que l'indemnité peut être versée dans la paye de décembre 2021 et au plus tard le 28 février 2022.

Les critères d'éligibilité, et les modalités de déclaration se trouvent dans la [Fiche consigne 2534](#).

Questions/Réponse : [Bulletin officiel de la Sécurité Sociale \(BOSS\)](#)

Versement d'une indemnité inflation - URSSAF

Précisons toutefois que sont éligibles :

- Les travailleurs handicapés en ESAT.

Mais ne sont pas éligibles :

- Les stagiaires de la formation professionnelle (non titulaires d'un contrat de travail) bénéficieront de l'indemnité par l'organisme en charge de leur rémunération.
- Les stagiaires écoles à condition qu'ils perçoivent une rémunération inférieure à la gratification minimale.
- Les salariés en congé parental d'éducation à temps complet sur la totalité du mois d'octobre. Ils bénéficieront de l'indemnité auprès de la caisse d'allocations familiales dont ils relèvent.

A l'heure où nous diffusons cette mise à jour, la loi a été publiée mais pas le décret. Nous avons relevé quelques imprécisions et contradictions entre les documents échangés avec la DSS et le Q/R du BOSS en lien ci-dessus. Cela porte principalement sur les CDD court et leur éligibilité. En tout état de cause, nous avons statué sur un fonctionnement automatique tel que décrit ci-dessous. S'il s'avérait ne pas vous convenir pour quelques cas marginaux, vous avez toute latitude pour enlever ou ajouter l'indemnité à un salarié.

Mise en place dans la GRH

3 rubriques ont été créées :

- P_EXCEPINF : Rubrique de paye saisissable en variable de paye qui ajoute automatiquement les 100% d'indemnité. Toutefois, la rubrique est codifiée pour vérifier que l'indemnité n'a pas déjà été versée pour le salarié, dans un autre contrat.
- COT_EXCEPINF : Rubrique de cotisation permettant de déduire le montant des cotisations dues. Il convient d'utiliser le gestionnaire de régime afin d'ajouter cette cotisation pour tous les régimes. Dans le paramétrage par défaut, codifiez cette rubrique pour l'envoyer en DSN avec le code CTP 390, qualifiant 920 autre assiette et au niveau nominatif, le code base assujettie 03 et le code cotisation 913 - Indemnité inflation. La cotisation doit avoir un taux de -1 (non modifiable). Pour la MSA, pas de code CTP ni de qualifiant le reste est identique.

COT_EXCEPINF	Aide exceptionnelle inflation	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	BC_EXCEPINF		-1,000	390	Autre	03			913	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------	-------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------	--	--------	-----	-------	----	--	--	-----	-------------------------------------

- BC_EXCEPINF : Base de la cotisation précédente.

Paramétrage du bulletin

- Utilisez le paramétrage des bulletins afin de replacer la rubrique P_EXCEPINF dans la partie nette du bulletin.

Alias: MODEL_EIG Libellé du modèle: bulletin d'origine Libellé du bulletin: BULLETTIN DE PAIE

Corps du bulletin: Logo et couleurs Section Salarié Contrat Règlement Congés Cumuls Totaux

Affichage des alias de rubrique dans le corps du bulletin: Afficher

Personnaliser le corps du bulletin Préfiguration du P.A.S

Absences Brut Cotisations Net Envoyer vers ...

Alias	Designation	Type	Ordre	lignes
66_AFISE	Indemnité pour sujétions excep bonnes	Paye	7	
P_ EXCEP TION	Prime excep bonnelle en points	Paye	53	
PRIME EXCEP T70	prime excep bonnel 70 euros	Paye	100	
P_ EXCEP INF	Aide excep bonnelle inflation	Paye	208	

- Il est également nécessaire d'ajouter la rubrique de cotisation dans le paramétrage du bulletin simplifié dans le risque EXONERATION DE COTISATION EMPLOYEUR.

Risques/sous-risques

- SANTE
 - Sécurité sociale - Maladie Maternité Invalidité Décès
 - Complémentaire Incapacité Invalidité Décès Tranche A
 - Complémentaire Incapacité Invalidité Décès Tranche B
 - Complémentaire Incapacité Invalidité Décès Tranche C
 - Complémentaire Santé
- ACCIDENTS DU TRAVAIL - MALADIES PROFESSIONNELLES
- RETRAITE
 - Sécurité Sociale plafonnée
 - Sécurité Sociale déplafonnée
 - Complémentaire Tranche 1
 - Complémentaire Tranche 2
 - Complémentaire Tranche A
 - Complémentaire Garantie Minimale de Points
 - Complémentaire Tranche B
 - Complémentaire Tranche C
 - Supplémentaire
- FAMILLE
- ASSURANCE CHÔMAGE
 - Chômage
 - APEC
- AUTRES CONTRIBUTIONS DUES PAR L'EMPLOYEUR
- COTISATIONS STATUTAIRES OU PRÉVUES PAR L'EMPLOYEUR
- CONTRIBUTION SOCIALE GÉNÉRALISÉE
 - CSG déductible de l'impôt sur le revenu
 - CSG/CBDS non déductible de l'impôt sur le revenu
- EXONERATIONS DE COTISATIONS EMPLOYEUR**
- REDUCTION DE COTISATION SALARIALE

Libellé: EXONERATIONS DE COTISATIONS EMPLOYEUR

Paramètres d'édition

Imprimer sur le bulletin Sur les formules Base

Sous contrôle de valorisation Taux salarial Taux employeur

Montant salarial Montant employeur

Impression:

Base Taux salarial Taux employeur

Montant salarial Montant employeur

Paramètres d'affichage des rubriques par défaut

Style: G I S

Couleur texte: Noir

Couleur fond: Aucun

Modifier Affichage

Paramètres d'affichage des rubriques

Alias	
FILLON	Allègement F
REDUCPAT	Déduction for
REDZRR	Réduction ZR
AGCPURUAAREG	Régul. Allège
AGCPURSSRENF	Allègement G
AGCPURSSREG...	Réoul. Allège

Comptabilisation

Par défaut, la rubrique P_EXCEPINF est affecté au profil comptable BRUT. Changez le si nécessaire.

Procédure d'utilisation

Deux possibilités d'utilisation pour ces rubriques :

Méthode manuelle

Vous décidez des salariés et contrats qui auront l'indemnité. La saisie se fera soit contrat par contrat, soit par la gestion des saisie en utilisant la rubrique P_EXCEPINF. Pour les salariés qui ne sont plus présents, il faudra recourir à la gestion des régularisations en utilisant la même rubrique.

Méthode automatique

Dans le menu Traitements divers, une nouvelle icône est disponible

Cliquez en premier lieu sur le bouton *Afficher la liste*.



[Afficher la liste](#) [Exporter](#) [Générer la saisie rapide](#) [Paramètres](#)

Identification				Crit.emploi				Critères de rémunération (Jan-Oct 2021)								
Etab.	Section	Matricule	Nom-prénom	Frontalier	Durée 10/2021	Forfait j...	OK	Brut cotisé	Début	Fin	Nb jour contrat	Plafond	OK	Indemnité	Régularisation	
	0101	000003		Non	60,67	Non	Oui	11188,04	01/01/2021	31/10/2021	304	26000,00	Oui	Oui	Non	
	2000	000004		Non	75,84	Non	Oui	9974,25	01/01/2021	31/10/2021	304	26000,00	Oui	Oui	Non	
	SIEG	000007		Non	0,00	Oui	Oui	33396,63	01/01/2021	31/10/2021	304	26000,00	Non	Non	Non	
	0101	000008		Non	151,67	Non	Oui	18377,19			608	52000,00	Oui	Oui	Non	

Le programme va automatiquement sélectionner tous les salariés qui ont un contrat sur la période d'octobre (test sur la date d'embauche/Date de clôture).

En fonction des différents critères, la colonne indemnité indique si le salarié a droit à l'indemnité.

Critères d'emploi :

- Si le salarié est frontalier (case à cocher non soumis au PAS dans la fiche personne), il n'est pas éligible (Colonne Frontalier).
- Si le salarié est stagiaire (Nature de contrat = 29 convention de stage), il n'est pas éligible (Colonne Stagiaire). Nous avons considéré que la majorité percevait une rémunération égale à la gratification minimale ; Si tel n'était pas le cas, il vous appartient d'ajouter l'indemnité manuellement.
- Si la durée cumulée des contrats commencés ou terminés en octobre est inférieure à 20 heures, le salarié n'est pas éligible (Colonne Durée 10/2021)
- Pour les salariés au forfait jour, une durée minimale de trois jours est nécessaire pour être éligible (colonne Forfait jour).

Les personnes employées au mois d'octobre mais qui ne cumulent pas une durée totale de contrats auprès d'un même employeur d'au moins 20 heures ne bénéficient pas du versement automatique ; elles doivent demander le versement de l'indemnité à l'employeur avec lequel elles sont toujours en relation de travail au moment du versement ou, à défaut, avec lequel la relation de travail au cours du mois d'octobre était la plus longue.

Il sera donc nécessaire d'ajouter manuellement l'indemnité pour ces salariés.

La durée cumulée correspond à l'horaire contractuel et non pas au nombre d'heures effectuées par le salarié en octobre. Ainsi, si un contrat temps plein s'arrête le 1er octobre 2021 et que le salarié n'a effectué que 5 heures sur ce mois, il est éligible car son horaire contractuel est de 151.67. Pour les contrats en horaire variable ou en forfait d'heure, c'est ce nombre qui est pris en compte

Les salariés en congés parental d'éducation sur la **période d'octobre 2021** sont pris en compte dans la liste, c'est donc à l'utilisateur de les retirer manuellement de la saisie.

Si les conditions sont réunies, la colonne Critère d'emploi/Ok est à Oui.

Le fonctionnement EIG se base sur le nombre d'heures contractuelles, de ce fait même si le nombre d'heures sur octobre est inférieure à 20h, elle reste éligible en mode automatique or dans la fiche de travail de mise en place il est indiqué qu'*un salarié embauché fin septembre pour un contrat de plus de 20 heures mais de moins d'un mois s'achevant le 1^{er} octobre n'est pas éligible au versement automatique par cet employeur : **Il sera donc nécessaire de supprimer leur indemnité pour ces salariés.***

Critères de rémunération

Sont éligibles les salariés et agents publics dont la rémunération perçue depuis le début de l'année 2021 (du 1^{er} janvier 2021 au 31 octobre 2021) ou depuis le début de l'embauche, si elle est postérieure, est inférieure à un plafond qui doit correspondre à « 2 000 euros mensuels nets ».

- La colonne Brut cotisé correspond au montant cumulé de la rubrique BC_BRUT_URSAFF de la période janvier-Octobre 2021 sur la totalité des contrats du salarié, même s'ils ne courent pas sur Octobre.
- Les colonnes Début et Fin correspondent à la période réelle couverte par les contrats sur la période Janvier-Octobre 2021. Ainsi, si le contrat débute au 1er février 2021, la période réelle sera 01/02/2021-31/10-2021. Si les colonnes ne sont pas renseignées au niveau du salarié, c'est que ce dernier a plusieurs contrats.
- La colonne Nombre de jours du contrat correspond au nombre de jour de la période réelle.
- Le plafond de rémunération est calculé au prorata du plafond maximum (26000€ brut) et du nombre de jour de la période réelle, avec un plancher de 2600€ brut.
- Si les conditions sont réunies (Brut cotisé inférieur au plafond de rémunération) la colonne Critère de rémunération/Ok est à oui.

Versement

- La colonne Indemnité indique si le salarié est éligible, en fonction des critères d'emploi et de rémunération
- La colonne Régularisation indique si le salarié n'a plus de contrat actif sur la période de versement. Il sera alors nécessaire de procéder à une régularisation.

Générer la saisie rapide

Utilisez ce bouton pour générer la saisie rapide et ajouter la rubrique P_EXCEPINF pour tous les salariés ayant droit au versement automatique de l'indemnité et qui sont encore présent dans la période de versement. Le programme va automatiquement rechercher le premier contrat actif, même si celui-ci n'a pas débuté en octobre. Si certains contrats ont déjà l'indemnité (si par

exemple une saisie rapide a déjà été générée), il ne seront pas traités, il n'y a donc pas de risque d'avoir des doublons.

Lors de l'exécution, le programme demande s'il faut générer une saisie rapide pour les contrats clos ACTIFS sur la période :

- Si vous répondez oui, il faudra **impérativement** recalculer ces contrats. De plus, il ne sera pas possible de supprimer complètement la saisie rapide pour ces contrats clos.
- Si vous répondez non, il sera nécessaire de traiter ces contrats clos manuellement.

Comme indiqué précédemment, vous devez ensuite retirer l'indemnité pour chaque salarié en congé parental d'éducation.

Régularisation

Afin de pouvoir générer les bulletins de régularisation pour les salariés non présents dans la période de versement, il faut utiliser la gestion des régularisations. Il y aura deux régularisations, une sur la rubrique de paye P_EXCEPINF et une sur la rubrique de cotisation COT_EXCEPINF :

- Créer une nouvelle régularisation en utilisant le type *Autre régularisation* et en choisissant la rubrique P_EXCEPINF. Le programme détecte la particularité de cette rubrique et propose d'utiliser le module automatique pour créer la régularisation.
- Cliquez sur Oui, le programme charge le module et effectue sa sélection.

Type de régularisation: Autre régularisation
Rubrique: Aide exceptionnelle inflation(P_EXCEPINF)
Libelle: Régularisation de P_EXCEPINF
Période de rattachement: Mois: Octobre, Année: 2021
Confirmation: Désirez-vous utiliser le module automatique inflation pour créer la régularisation pour les contrats clos ?
Boutons: Oui, Non

- Il est possible ensuite de modifier la sélection, pour ajouter ou enlever des contrats. Notamment les salariés en congé parental d'éducation.

Allocation fiche(s) contrat(s)
Sélectionner les contrats clos pour des bulletins de régularisation
000475 :
- Contrat n° 3.1.1
000541 :
- Contrat n° 4.1.0
Bouton: [icône]

- Il sera nécessaire de calculer ensuite les bulletins de régularisation, soit contrat par contrat,

soit en utilisant la case à cocher *Inclure les bulletins de régularisation* dans le calcul de paye.

- Procéder de la même manière avec la rubrique de cotisation , mais cette fois utiliser le type *Autre régularisation de cotisation*.

The screenshot shows a configuration window for 'Indemnité inflation'. The 'Type de régularisation' is set to 'Autre régularisation de cotisation'. The 'Rubrique' is 'Aide exceptionnelle inflation(COT_EXCEPINF)'. The 'Libelle' is 'Régularisation de COT_EXCEPINF'. The 'Période de rattachement' is set to 'Mois: Décembre' and 'Année: 2021'. The 'Envoyer en DSN' checkbox is checked. The 'Commentaires' field contains 'Indemnité inflation'. Below this, there is a section for 'Formule(s) modifiable(s)' with a table:

Formule	Valeur
<input checked="" type="checkbox"/> BASE	[BC_EXCEPINF.MONTANT]
<input type="checkbox"/> TXSALARIAL	0
<input type="checkbox"/> MTSALARIAL	[COT_EXCEPINF.BASE]*[COT_EXCEPINF.TXSALARIAL]
<input type="checkbox"/> TXEMP	-1
<input type="checkbox"/> MTEMP	[COT_EXCEPINF.BASE]*[COT_EXCEPINF.TXEMP]

Below the table, there is a section for 'Affectation fiche(s) contrat(s)' with a list of contracts: 000475 (Contrat n° 3.1.1) and 000541 (Contrat n° 4.1.0).

Exporter

Ce bouton permet d'exporter la liste des salariés présentés à l'écran, au format CSV ou Excel ou d'autres formats.

The screenshot shows an export dialog box with the following fields:

- Nom du fichier: Indemnité inflation.csv
- Type: Fichier avec séparateur point virgule (*.csv)
- Masquer les dossiers: (checked)

The 'Type' dropdown menu is open, showing the following options:

- Fichier avec séparateur point virgule (*.csv)
- Fichier au format Json (*.json)
- Fichier au format Json avec compression LZ (*.lzi)
- Fichier OpenOffice Calc (*.ods)

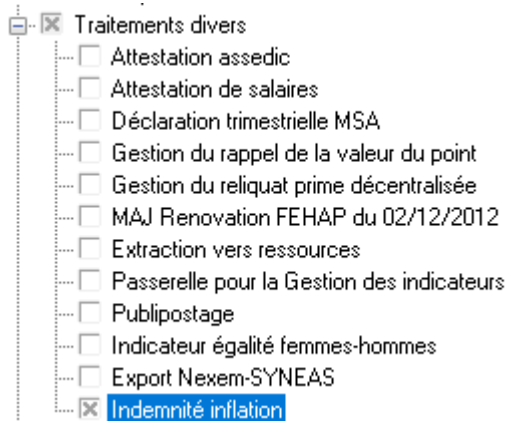
Choisissez plutôt le format Excel, car le format CSV transcrit les colonnes Oui/Non en valeurs chiffrées (255/0)

L'export ne concerne que les données de l'écran.

Il ne fonctionne pas comme les autres exports de l'outil, l'utilisateur n'a pas la possibilité d'ajouter d'autres éléments même ceux d'identification.

Droit d'accès

Le droit d'accès au module inflation est soumis à l'autorisation d'accéder à la fonctionnalité Traitements divers\Indemnité inflation, modifiable dans le configurateur EIG :



La possibilité de générer la saisie rapide est soumise à la fonctionnalité Gestion des saisies.

Dans le cas où l'utilisateur n'a droit qu'à un accès limité sur les sections, le module ne prendra pas en considération les contrats des sections non autorisées. De fait, cela peut engendrer des erreurs dans le calcul des critères.

Cas particuliers

Voici en résumé, les cas particuliers qui seront pris en compte dans le module automatique et que vous devez traiter manuellement :

- Les stagiaires écoles percevant une rémunération supérieure à la gratification minimale doivent avoir l'indemnité. Vous devez donc l'ajouter manuellement.
- Les salariés en congé parental d'éducation à temps complet sur la totalité du mois d'octobre ne doivent pas avoir l'indemnité. Vous devez donc enlever l'indemnité manuellement.
- Les salariés multi-employeur qui ont signalé qu'ils percevaient l'indemnité d'un autre employeur.
- Les salariés multi-employeur qui ont indiqué qu'ils ne percevaient pas l'indemnité d'un autre employeur.

Régularisation de l'indemnité inflation

QR n°13 du BOSS : *Dans le cas où le salarié percevrait deux fois l'indemnité de deux employeurs différents ou d'un employeur et d'un organisme, l'employeur ne doit pas se tourner vers son salarié pour récupérer les éventuelles sommes indues.*



Les indemnités indûment versées par des employeurs sont reversées par leur bénéficiaire directement à l'Etat.

Toutefois, il est précisé dans la [Fiche consigne 2534](#) :

Un individu multi employeur indique à l'un de ses employeurs qu'il ne doit pas lui verser l'indemnité inflation car cette dernière lui sera versée par une autre entreprise. Bien qu'informé par son employé, l'employeur verse tout de même l'indemnité inflation en décembre à cet individu. La correction en DSN du versement de l'indemnité inflation est opérée en DSN de mois principal déclaré janvier 2022.

Dans ce cas uniquement, vous pouvez créer une régularisation en utilisant la rubrique P_EXCEPTINF avec un montant de -100

Saisie d'une régularisation ✕

Type de régularisation : Autre régularisation

Rubrique : Aide exceptionnelle inflation(P_EXCEPTINF)

Libelle : Régularisation de P_EXCEPTINF

Période de rattachement : Mois : Octobre Année : 2021



Régime d'origine : Régime du contrat

Commentaires :

Ventilations spécifiques Créer / Modifier...

Formule(s) modifiable(s)

Formule	Valeur
<input checked="" type="checkbox"/> BASE	-100
<input type="checkbox"/> TAUX	1
<input type="checkbox"/> MONTANT	[P_EXCEPTINF.BASE] * [P_EXCEPTINF.TAUX]

La DSN générée tiendra compte de cette régularisation. Attention toutefois, à ne pas tenir compte du message suivant dans l'édition du bordereau DSN.

03/12/2021 - 17:33:07

ATTENTION : Les lignes CTP avec des assiettes négatives ne seront pas transmises en DSN. Il convient de contacter votre URSAFF.

Questions /Réponses

L'indemnité exceptionnelle d'inflation remonte dans I_ICP et I_FINCCD, est-ce bien logique ?

Non c'est une erreur, un erratum a été publié a ce sujet, il ne doit y avoir que le net.

L'indemnité inflation ne doit elle pas être prorataée pour les temps partiels ?

Non Cf. Q/R question C1

Pour l'indemnité inflation, au niveau des régimes, la cotisation inflation doit être à +1 ou -1 ?

Elle doit être à -1 pour que ce soit retiré du total cotisation employeur. Il y avait une erreur dans la première version de la documentation.

Pour les salariés ont des ijss subrogés, le brut cotisé est diminué et donc ceux qui sont à la limite, touchent l'indemnité inflation alors qu'ils ne devraient pas ?

La rémunération à prendre en compte et le brut utilisé pour les cotisations donc pas d'IJSS. Cf Q/R A16 du BOSS.

Doit-on codifier dans le paramétrage DSN au niveau des primes (bloc 52) la prime inflation dans le code 902 comme la prime exceptionnelle du pouvoir d'achat?

Non la prime inflation ne doit pas générer de bloc 52, il n'y a donc pas a la codifier à ce niveau. Elle doit simplement être codifiée dans le gestionnaire de régime avec le CTP 390 et le code cotisation 913

Dans le traitement de l'indemnité d'inflation ,comment peut on extraire les données par type de contrat CDD et CDI?

L'export de l'indemnité inflation ne concerne que les données de l'écran. L'utilisateur n'a pas la possibilité de personnaliser les éléments exportés.

J'ai un salarié en retraite progressive, qui a un salaire inférieur au plafond mais a un complément de salaire par l'organisme de retraite. De fait son salaire global est supérieur au plafond. Dois je verser l'indemnité inflation ?

Oui, dès lors que le salaire perçu chez l'employeur est inférieur au plafond, ce dernier est tenu de verser l'indemnité inflation.

Il y a un écart (montant des cotisations Prime inflation) entre le montant dans le bloc versement (bloc 20) et le bloc cotisation (bloc 22) . Est-ce normal, je pensais que le bloc 22 afficherait le montant net

Le montant total des cotisations en bloc « Bordereau de cotisation due - S21.G00.22 » ne doit pas être minoré du montant de l'indemnité inflation.

En revanche, le montant du télépaiement (Prélèvement SEPA) ou du virement devra être diminué du montant de l'indemnité alimenté dans le CTP 390, y compris si vous n'êtes pas à jour de vos cotisations auprès de votre Urssaf.

Le bloc 22 n'est pas impacté par l'indemnité inflation, seul le bloc versement l'est.. la différence correspond au montant de l'indemnité inflation

Bas de bulletin

Principe

La DGfIP souhaite rendre obligatoire certaines informations fiscales sur le bulletin de paie.

De ce fait, des éléments mensuels et annuels deviennent obligatoires :

- Net imposable
- Le prélèvement à la source
- Les heures complémentaires et supplémentaires exonérées.

A cet effet, une formule a été ajoutée dans la rubrique PAS_VARIABLE : TOTPASMENSUEL qui est le total mensuel du prélèvement à la source.

Ces informations deviennent obligatoires à partir du 1er janvier 2022 mais peuvent être mise en place dès maintenant.

Mise en place

Au niveau du paramétrage des bulletins de paie, il est maintenant possible de paramétrer ces éléments en bas de bulletin.

The screenshot shows a configuration window for payroll bulletins. At the top, there are fields for 'Alias' (MODEL_ETG), 'Libellé du modèle' (bulletin d'origine), and 'Libellé du bulletin' (BULLETIN DE PAIE). Below this is a navigation bar with tabs: 'Corps du bulletin', 'Logo et couleurs', 'Section', 'Salié', 'Contrat', 'Règlement', 'Congés', 'Cumuls', and 'Totaux'. The 'Totaux' tab is active, and a checkbox 'Personnaliser les cadres cumuls' is checked. The main area is titled 'Totaux' and contains a table with columns for 'Mensuel' and 'Annuel'. The rows represent different categories of totals, each with a corresponding code and a three-dot menu icon.

	Mensuel	Annuel
Net imposable	NETIMP.MONTANT ...	CUMUL.CUMIMPFIN ...
Net heures comp/supp exonérées	H_MTSUPEXO.MONTANT ...	PAS_VARIABLES.CUMMTSUPEXO ...
Prélèvement à la source	PAS_VARIABLES.TOTPASMENS ...	PAS_VARIABLES.CUMULPAS ...
Cumul Brut Sécurité sociale	CUMUL.CUMBRUTSECU ...	
Cumul Plafond fin de mois	CUMUL.CUMPLAFA ...	
Cumul Tranche A Sécurité sociale	CUMUL.CUMTRARG ...	
Cumul Tranche B Sécurité sociale	CUMUL.CUMTRBRG ...	

Vous n'avez en principe rien à modifier.

Sur le bulletin simplifié comme pour le bulletin détaillé, la présentation du bas de page a été légèrement modifiée. Le cumul imposable en début de mois a été supprimé :

