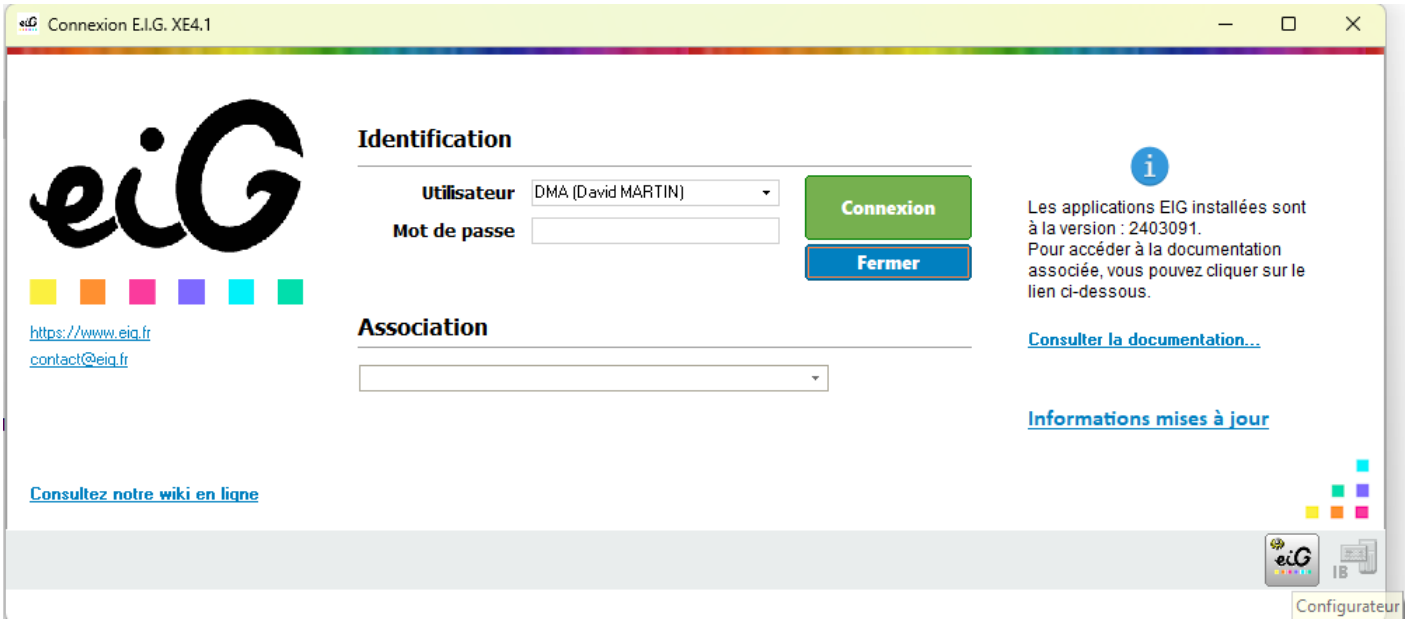
Initialisation de l'administrateur

A la suite de votre inscription en tant qu'administrateur de votre association, vous recevez par mail un fichier en pièce jointe qui va vous permettre d'initialiser le configurateur avec votre nom, prénom et votre adresse mail déclaré dans le formulaire.

Pour initialiser le configurateur voici ci-dessous la marche à suivre :

Ouverture du configurateur

L'ouverture du configurateur s'effectue par le connecteur. Vous devez cliquer sur le bouton "Configurateur" situé en bas à droite dès l'ouverture et avant même la connexion.



Ouverture de la configuration

Vous devez ensuite double-cliquer sur la configuration de votre association. Celle-ci est nommée soit STANDARD, soit un nom correspondant au nom de votre association.

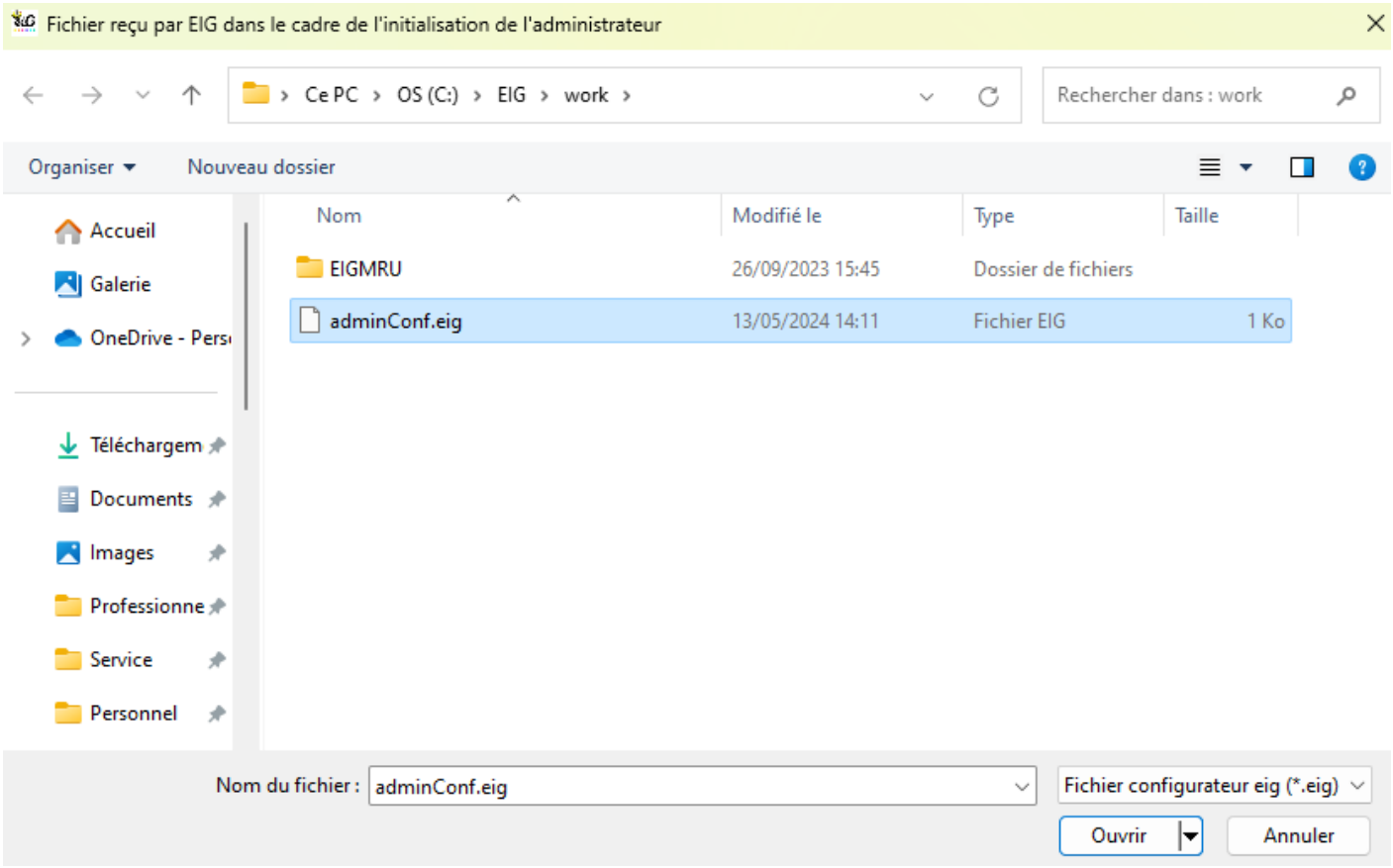


Le système vous demande alors le mot de passe. Si vous le connaissez, vous n'avez pas besoin du fichier que vous avez reçu.

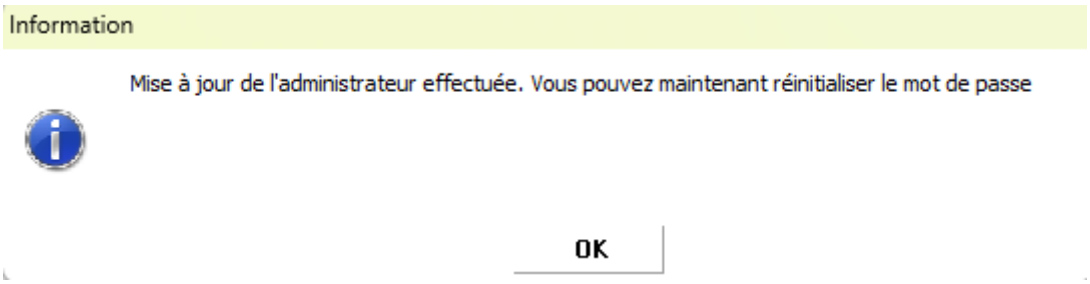
Déclaration du nouvel administrateur



Cliquez sur le bouton Fichier pour initialiser un nouvel administrateur et un nouveau mot de passe. Le programme vous demande d'ouvrir le fichier que vous avez reçu et que vous avez copié au préalable sur votre disque dur.

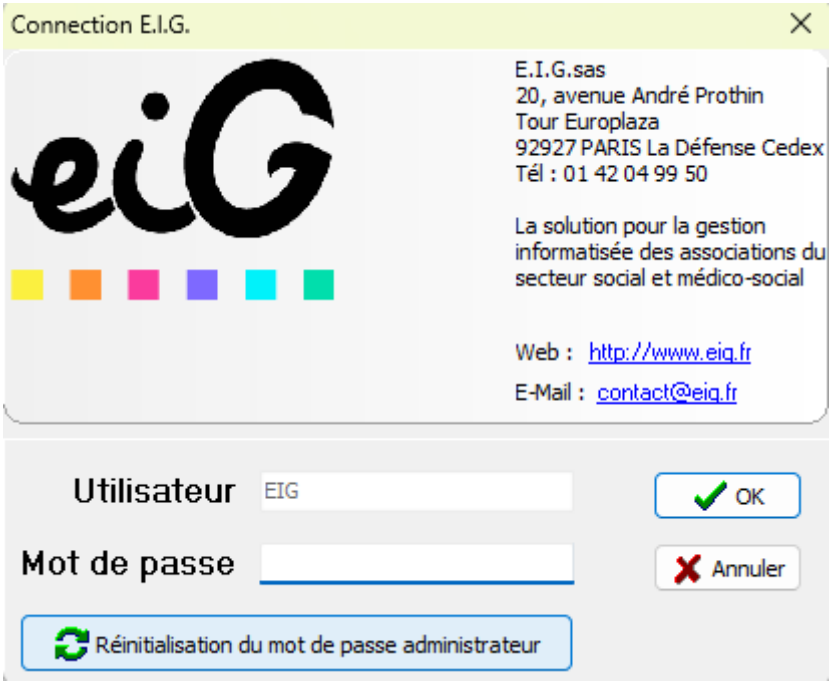


Cliquez sur Ouvrir et confirmez votre choix de vous déclarer comme administrateur de votre configuration. une fois déclaré, vous devez ensuite réinitialiser le mot de passe qui n'a pas été changé par cette déclaration.



Réinitialisation du mot de passe administrateur

Le bouton de réinitialisation est directement visible suite au traitement de déclaration.



En cliquant sur le bouton "Réinitialisation du mot de passe administrateur", le programme va auto générer un nouveau mot de passe et l'envoyer par mail à l'administrateur déclaré grâce au traitement décrit ci-dessus.

Revision #2
Created 2024-05-13 13:28:54 UTC by Hervé PETIT
Updated 2024-09-10 12:31:52 UTC by Jean François KERSERHO