

Fact Maison de retraite : Générer une attestation fiscale

Prérequis éventuel : Avoir facturé sur l'année demandée.

Marche à suivre :

- Ouvrir le menu Administration / Gestion des structures
- Se placer sur la section concernée et cliquer sur 'modifier'
- Dans l'onglet 'Facturation', en bas, on retrouve le modèle de l'attestation des frais de séjour. Cliquer sur « Modifier le modèle»
- Si aucun modèle n'est affecté, il convient d'en affecter un. EIG propose un modèle par défaut trouvable dans le dossier
- EIG\bin\ et nommé MR_Attestation.rtf. Pour l'affecter utiliser l'icône dossier à coté de « modifier le modèle ».
- Dans l'éditeur de document, faire les modifications nécessaires et enregistrer.
- Tester si tout est correct via le menu Editions / Attestation de frais de séjours.

Revision #2

Created 24 July 2023 11:50:17 by Bénédicte DESBROCHES

Updated 17 October 2025 12:56:34 by Edouard GRIVILERS