

Fact Prix de Journée: Réaliser une trame imposée en XLSX par le payeur

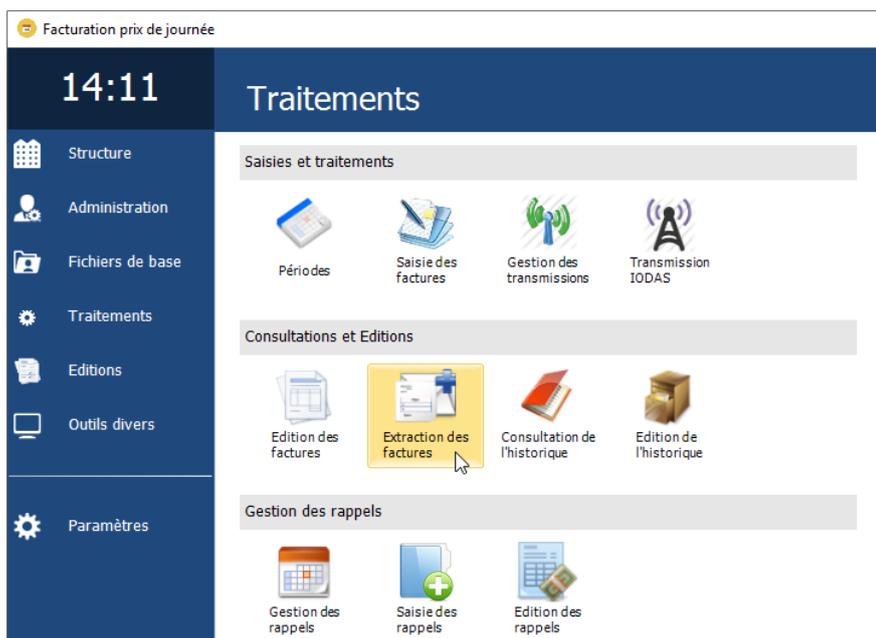
1. Préambule

Cette documentation concerne la gestion des modèles d'export en format xlsx .permettant la génération de fichiers au même format (xlsx.).

Le but est de remplir à partir d'un modèle (xlsx.), des données générées par un ou des profils d'extractions pour répondre aux besoins des conseils départementaux (tels que le CD 30, le CD 59,....).

2. Accès à cette fonctionnalité

Celle-ci est accessible dans le menu « traitements », puis dans l'item nommé « Extraction des factures » .



En bas de la fenêtre qui s'ouvre nous avons ces choix de disponibles :



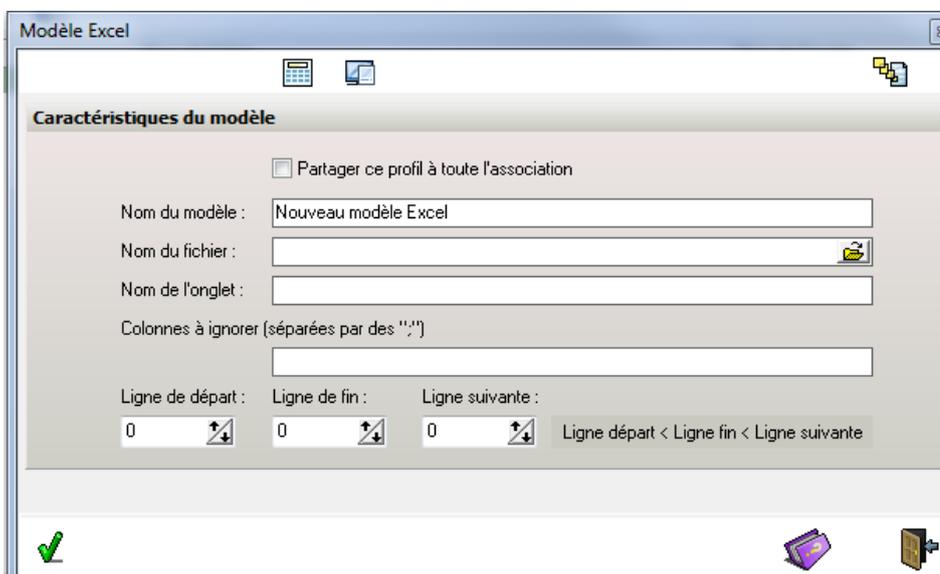
2.1. La gestion des modèles XLSX

Cet item vous donne accès à la fenêtre suivante



L'item « nouveau modèle » permet de renseigner les caractéristiques du modèle XLSX.

2.2. Création d'un modèle Excel



Les caractéristiques du modèle peut être partagées ou non au niveau « association ».

➤ Le nom du modèle : Ce nom apparaîtra dans la fenêtre (capture ci-dessus), listant les modèles créés en format XLSX.

De plus, on retrouvera le nom du modèle dans le profil d'extraction des factures dans le champ « modèle Excel ».

➤ Nom du fichier : Répertoire où est enregistré le modèle « vierge » en format XLSX.

➤ Nom de l'onglet : Nom donné à l'onglet du modèle utilisé.

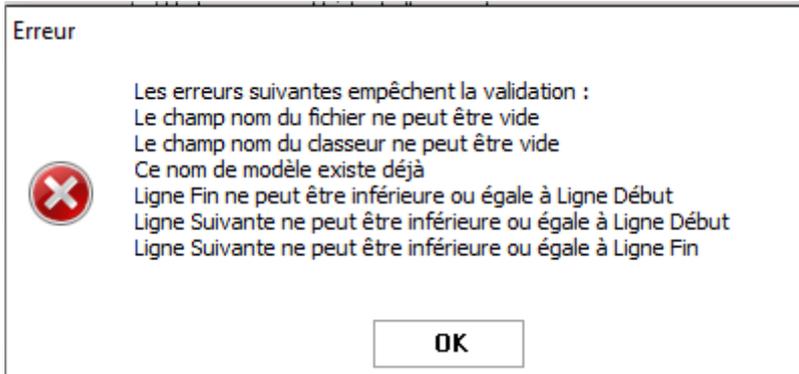
➤ Colonne à ignorer (séparées par des « ; ») : On peut ignorer des colonnes à traiter afin que le programme ne touche pas aux cases de mise en forme ou à celles contenant des formules.

Par exemple : Les colonnes B et F sont à ignorer donc dans la case « colonne à ignorer » la chaîne sera:

Colonnes à ignorer (séparées par des ";")

B;F

Ci-dessous une capture d'écran de tous les messages d'erreurs possibles si l'ensemble des champs ne sont pas renseignés.



2.3. Comment renseigner les champs du modèle à exporter ?

Les champs doivent être renseignés comme suit :

Format de cellule	valeur	exemple
Chaine de caractères	X	Nom
Date	00/01/1900	20/02/2019
Nombre entier	0	5
Nombre à décimales	0,00	2,13
Somme	0,00	1000,23

Ceci permet au programme de détecter le bon format de la case et d'injecter la donnée selon ce format.

1. Exemple de modèles

3.1. Cas d'un modèle simple

Afin de comprendre comment renseigner les paramètres du modèle prenons un exemple simplifié. Le fichier « EXPORTPJ_TEST1.xlsx » contient un onglet « TEST » comme ci-dessous :

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	NOM	PRENOM	DATE DE NAISSANCE	SEXE	DATE D'ENTREE	DATE DE SORTIE	NOM DU PAYEUR	
2	X	X	00/01/1900	X	00/01/1900	00/01/1900	X	
3	X	X	00/01/1901	X	00/01/1901	00/01/1901	X	
4	X	X	00/01/1902	X	00/01/1902	00/01/1902	X	
5	X	X	00/01/1903	X	00/01/1903	00/01/1903	X	
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

- On constate que le modèle contient 7 colonnes de (A, B, C, D, E, F, G).
- Aucune colonne n'est à ignorer dans le cas présent.
- La ligne de départ, étant donné qu'il y a une seule ligne d'en-tête sera la ligne « 2 ».
- La ligne de fin sera la ligne « 5 ».
- Dans le cas présent, la ligne suivante sera la ligne « 6 ».

Le fichier présenté précédemment donnerait le paramétrage suivant dans la fiche modèle :

Modèle Excel

Partager ce profil à toute l'association

Nom du modèle :

Nom du fichier :

Nom de l'onglet :

Colonnes à ignorer (séparées par des ",")

Ligne de départ : Ligne de fin : Ligne suivante : Ligne départ < Ligne fin < Ligne suivante

3.2. Cas d'un modèle moyen

Afin de comprendre comment renseigner les paramètres du modèle prenons un exemple moyen. Le fichier « EXPORTPJ_TEST2.xlsx » contient un onglet « TESTMOYEN » comme ci-dessous :

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	NOM	PRENOM	DATE DE NAISSANC	SEXE	DATE D'ENTREE	DATE DE SORTIE	NOM DU PAYEUR	
2	X	X	00/01/1900	X	00/01/1900	00/01/1900	X	
3	X	X	00/01/1901	X	00/01/1901	00/01/1901	X	
4	X	X	00/01/1902	X	00/01/1902	00/01/1902	X	
5	X	X	00/01/1903	X	00/01/1903	00/01/1903	X	
6								
7	X	X	00/01/1900	X	00/01/1900	00/01/1900	X	
8	X	X	00/01/1901	X	00/01/1901	00/01/1901	X	
9	X	X	00/01/1902	X	00/01/1902	00/01/1902	X	
10	X	X	00/01/1903	X	00/01/1903	00/01/1903	X	

- On constate que le modèle contient 7 colonnes de (A, B, C, D, E, F, G).
- Aucune colonne n'est à ignorer dans le cas présent.
- La ligne de départ, étant donné qu'il y a une seule ligne d'en-tête sera la ligne « 2 ».
- La ligne de fin sera la ligne « 5 ». (correspondant à la fin du premier tableau)
- La ligne « 6 » est une ligne sans valeur permettant de décomposer sur une même feuille 2 tableaux.
- La ligne suivante sera dans le cas présent la ligne « 7 » indiquant alors le début du tableau suivant.

Le fichier présenté précédemment donnerait le paramétrage suivant dans la fiche modèle :

Modèle Excel

Caractéristiques du modèle

Partager ce profil à toute l'association

Nom du modèle :

Nom du fichier :

Nom de l'onglet :

Colonnes à ignorer (séparées par des ";")

Ligne de départ : Ligne de fin : Ligne suivante :

Ligne départ < Ligne fin < Ligne suivante

3.3. Cas d'un modèle complexe

Afin de comprendre comment renseigner les paramètres du modèle prenons un exemple complexe.

Le fichier « EXPORTPJ_TEST3.xlsx » contient un onglet « TESTCOMPLEXE » comme ci-dessous :

- On constate que le modèle contient 24 colonnes de (A à X).
- La colonne « B » doit être ignorée car celle-ci contient une référence (N° DOSSIER)
- La colonne « K » ; « N » ; « R » ; « S » ; « X » sont des colonnes à ignorer car celles-ci correspondent à une somme dont la formule est paramétrée dans le fichier.
- La ligne de départ sera la ligne « 15 », correspondant à la 1ère ligne du tableau.
- La ligne de fin du 1er tableau sera la ligne « 20 ».
- La ligne « 21 » n'est pas en prendre en compte car c'est une ligne qui somme les données.
- La ligne suivante sera dans le cas présent la ligne « 33 » indiquant alors le début du tableau suivant.

NB : Dans cet exemple, ce fichier est composé de 2 tableaux.

Afin que les données puissent s'alimenter dans ces 2 tableaux, il faut impérativement qu'ils contiennent le même nombre de lignes. Sans ça, les données ne pourront pas être exportées. Le fichier présenté précédemment donnerait le paramétrage suivant dans la fiche modèle :

2. Lien avec le module XLSX et le module de génération des fichiers d'exports

Désormais, vous aurez la possibilité d'associer un profil à un modèle Excel (xlsx).

Description des généralités :

Libellé du profil = Nom de l'onglet du fichier créée (correspondant à la matrice XLSX).

Payeur concerné = dans l'exemple CONSEIL DÉPARTEMENTAL DU GARD

Schéma de contribution = schéma créée dans les ressources permettant de calculer les données attendues

Modèle Excel = modèle du fichier XLSX.

Profil d'extraction des factures

Généralités

Libellé du profil : TESTCOMPLEXE

Payeur concerné : CONSEIL DEPARTEMENTAL DU GARD

Schéma de contribution : SCHEMA DE CALCUL - CD 30

Modèle Excel : Modèle cas complexe

Profil partagé pour toute l'association

Une ligne par personne

Ignorer les produits 'Autres'

Fichier cible

Demander où mettre le fichier après traitement

Nom du fichier fixé (sans extension)

Utilisation de G.E.F.I.

Format des données

Transportable (CSV)

Excel (XLS)

Texte avec délimiteur de zone

Extraire les entêtes de colonne

Données à extraire

Colonnes disponibles

Personne

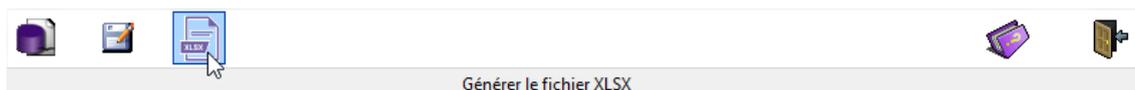
Identifiant	PENUMUNIK
Nom de la personne	PENOM
Prénom de la personne	PEPRENOM
Date de naissance	PEDATENAIS
Sexe	PESEX
Numéro d'entrée	PENUMENTF
Nom de l'assuré	PEASSNOM
Nom marital de l'assuré	PEASSMARIT
Prénom de l'assuré	PEASSPREN
Numéro de sécurité sociale	PEASSNUMS
Numéro IODAS	PECODIODAS
Organisme de placement	PCORGLAI
Critère de placement	PCCRILAC
Début de prise en charge	PCDATEDEB
Fin de prise en charge	PCDATEFIN
Date d'entrée	DOENTREE
Date de sortie	DOSORTIE
Observation dossier	DOOBSERVA

Colonnes à extraire

Nom de la personne	PENOM
Fin de prise en charge	PCDATEFIN
Nbre jrs à taux plein fact.	JRST*PLEIN
Absences < à 3 jours	ABSINF3
Nbre jrs abs. tx mino congés	ABSCONGES
Nbre jrs abs. tx mino abs hospi	ABSHOSP
Nbre jrs abs. tx mino abs hospi p	ABSHOSPPS
Taux minoré Facturé	TXMINDFS
Taux plein Facturé	TXPLEINFS
Montant Total Facturé	TTMTFACT
Montant mensuel A.A.H	AAH
Autres Ressources	AUTRESRES
Total ressources	TOTALRES
10% des ressources totales	TOTRES
Montant Mini laissé à disposition	MINILEGAL
Déductions autorisées sur PEC	DEDPEC
Total LAD	TOTALLAD
Total des ressources déduites L	TOTARESLA
PARTICIPATION RESIDENT A	MTREVERS
Montant à reverser	MTAREV
A.P.L	APL
Reste à la charge aide sociale	RESTADCHA
Total département	TOTALDEP

Colonnes de tri

Dans le module génération voici désormais le menu qui apparait en bas de la fenêtre :



Un bouton « Générer le fichier XLSX » est présent seulement si les données dans la liste d'extraction et un modèle XLSX est associé à ce profil d'extraction.

Voici un exemple de fichier généré (en prenant notre fichier exemple) et enregistrable sur disque ou sur GEFI.

