

Gestion des services et sous-services - TCR

La gestion des services permet de créer des services et sous-services et d'y affecter des salariés en fonction de leurs contrats.

Ce module est obligatoire pour la gestion du portail iG ma RH.

Prérequis : Avoir accès au menu Autres paramètres -> Gestion des services.

Comment ajouter un service et un sous-service

Voici les 3 parties de l'écran :

- Gestion des services : en haut à gauche.
- Gestion des sous-services : en haut à droite
- Liste des contrats associés au sous-service sélectionné.

Ajouter un nouveau service :

- Cliquer sur le bouton « Ajouter »
- Compléter la boîte de dialogue :
 - Identifier la structure où sera affecté le service
 - Donner un alias [Code à 4 caractères : 4 lettres ou 4 chiffres]
 - Donner une désignation
 - Décrire le service (optionnel)
- Valider la boîte de dialogue

Affecter un ou plusieurs sous-services à un service :

- Sélectionner le service qui supportera les sous-services
- Cliquer sur le bouton « Ajouter » dans la partie sous-service en haut à droite
- Compléter la boîte de dialogue :
 - Donner un alias [Code à 4 caractères : 4 lettres ou 4 chiffres]
 - Donner une désignation
- Une fois créer, double-cliquer dans la colonne "Principal" et sélectionner un responsable du sous-service
- Ensuite, double-cliquer dans "Auxiliaires", cocher la personne voulue et faire entrer.
- Faire de même si nécessaire pour les Consultants et Observateurs.

Il est possible d'affecter à un sous-service toute personne qui a un contrat actif dont le poste est ventilé sur l'établissement du service. Un salarié peut de ce fait être sur plusieurs sous-services en même temps.

Renseigner le service dans la Fiche Personne :

- Cliquer sur le menu "Services" dans le bandeau de droite.
- Cocher sur "Ajouter des informations de services" puis sur Ajouter, puis sélectionner le service.

Possibilité d'ajouter ou de supprimer le salarié d'un service et de le définir comme référent.

Revision #11

Created 10 October 2022 13:08:48 by Edouard GRIVILERS

Updated 30 May 2024 10:27:14 by Elodie LUCEYRAN