

# WIKI

## Mode d'emploi du wiki

- [Présentation](#)
  - [Présentation du wiki](#)
- [Le Wiki dans le détail](#)
  - [Navigation](#)
  - [Retrouver une documentation](#)
  - [Exporter](#)

# Présentation

# Présentation du wiki

## Présentation

Le wiki est une base documentaire qui est hiérarchisée accessible à l'adresse <https://wikiapp.heberg-eig.fr/>

Au niveau de la page d'accueil nous avons la liste des étagères disponibles.

L'arborescence est comme suit :

1. Étagère
2. Livre
3. Chapitre
4. Page

The screenshot shows the EIG.Wiki homepage. The top navigation bar is blue with the EIG.Wiki logo on the left, a search bar in the center, and links for 'Étagères', 'Livres', and 'Se connecter' on the right. The main content area is divided into three sections. On the left is a sidebar titled 'Livres récents' and 'Pages mises à jour récemment'. The center section is titled 'Étagères' and displays a grid of book covers for various applications: 'iG - Comptabilité & Budget', 'iG - Facturations', 'iG - Frais professionnels', 'iG - Gestion commerciale', 'iG - Immobilisations', and 'iG - Mises à jour des applications'. Each book cover includes a title, a brief description, and a 'Mise à jour' status. On the right is a sidebar titled 'Actions' with links for 'Vue en liste', 'Afficher les détails', and 'Mode sombre'.

Il y a une étagère par application. Chaque étagère contient les livres de l'application concernée.

## L'entête

The screenshot shows the header bar of the EIG.Wiki application. It is a blue bar with the EIG.Wiki logo on the left, a search bar in the center, and links for 'Étagères', 'Livres', and 'Se connecter' on the right.

Cliquez sur la partie gauche du bandeau (Sur le logo) pour revenir à la page d'accueil du site.

Cliquez sur Étagères pour avoir la liste des étagères, ou sur Livres pour avoir la liste de tous les livres, toutes applications confondues.

La zone Chercher permet de rechercher un texte dans toutes les documentations existantes.

Le bouton *Se connecter* permet aux rédacteurs de gérer leurs documentations. Vous n'avez pas besoin de vous connecter pour consulter la documentation.

## La partie droite

Au niveau de l'accueil vous avez la possibilité :

- D'afficher la liste des étagère en mode liste ou mode grille( mode d'origine).
- D'afficher les détails dans la partie gauche.
- De modifier le style de la page (mode sombre ou mode clair).

Étagères

Trier Nom ↓

iG - Comptabilité & Budget  
S'appuyant sur près de 40 années d'expérience des secteurs sanitaire, social et médico-social, le...

iG - Facturations  
La puissance de paramétrage en fait un outil capable de gérer tous les types de facturation des s...

iG - Frais professionnels  
Plus besoin de courir après les justificatifs de frais. Grâce au logiciel Frais Professionnel, la...

iG - Gestion commerciale  
Concevez vos tableaux de bord et automatisez vos devis, factures, relances et paiements. Une gest...

Actions

- Vue en grille
- Afficher les détails
- Mode clair

Au niveau d'un étagère la seule possibilité est le mode liste ou grille

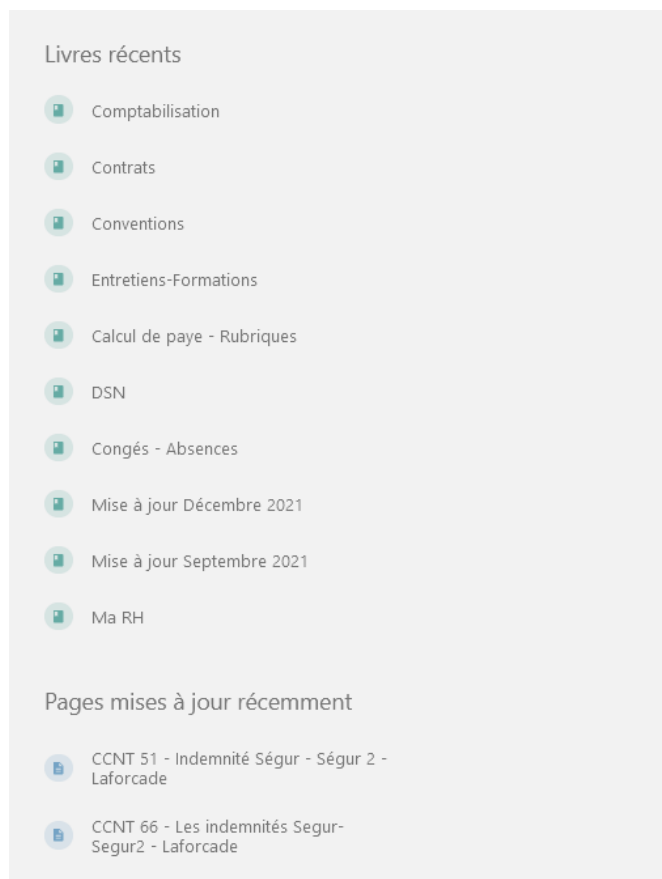
Au niveau d'un livre, d'un chapitre et d'une page il est possible d'exporter au format pdf

# Le Wiki dans le détail

# Navigation

Au niveau de l'accueil, la partie droite présente les livres et les pages récemment modifiées.

On peut y accéder directement en cliquant dessus :



Au niveau du chapitre ou de la page, la partie droite permet de naviguer dans le livre et d'accéder directement à d'autres pages et même à un paragraphe précis dans la page.

Rechercher dans ce chapitre

## Navigation dans le livre

Mise à jour Décembre 2021

Information sur la sécurité des logiciels

Installation

1 Page

Installation de la mise à jour

GRH

6 pages

Mettre à jour le gestionnaire de rubrique

Correction et mise à jour du gestionnaire de rubrique

Mise à jour des taux et valeurs 2022

DSN norme 2022

Codification des régimes

Divers

Comptabilité

5 pages

Budget prévisionnel

Contrôle Budgétaire

Juste en dessous du bandeau d'entête, dans la partie centrale, vous retrouvez l'arborescence et le niveau dans le quel vous vous situez et vous pouvez cliquer sur un niveau pour y accéder directement

Étagères > iG - Mises à jour des ... > Mise à jour Décembre 2021 > GRH >  
Mettre à jour le gesti...

# Retrouver une documentation

Chaque utilisateur peut naviguer sur le wiki en passant par l'étagère souhaité puis le livre, le chapitre et la page.

Le wiki propose également la recherche par mot-clé.

Tapez simplement le mot clé dans le bandeau de recherche et cliquez sur la loupe.

A blue rectangular search bar with rounded corners. On the left side, there is a small white magnifying glass icon. To the right of the icon, the word "segur" is written in a light gray, lowercase font.

Les résultats sont présentés en liste il suffit alors de cliquer dessus pour y accéder

# Résultats de recherche

17 résultats trouvés au total

## CCNT51 Indemnité Ségur

[Conventions](#) > [Indemnités Ségur - Laforcade](#)

Préambule Dans une décision unilatérale du 16 octobre 2020 relative à l'attribution d'une indemn...

## CCNT51 Indemnité Ségur 2

[Conventions](#) > [Indemnités Ségur - Laforcade](#)

Préambule L'avenant N°2021-11 du 9 décembre 2021 définit les modalités d'application de l'indemn...

## CCNT66 Indemnité Ségur

[Conventions](#) > [Indemnités Ségur - Laforcade](#)

Préambule Une recommandation patronale, publiée par Nexem le 24 novembre 2020 a pour objet d'ins...

## CCNT 51 - Indemnité Ségur - Ségur 2 - Laforcade

[Conventions](#)

Champ d'application et éligibilité SEGUR SEGUR 2 LAFORCADE ELEMENTS 51\_SEGUR 51\_SEGUR...

## CCNT66 Indemnité Ségur 2

[Conventions](#) > [Indemnités Ségur - Laforcade](#)

Préambule L'accord du 8 décembre 2021 entre AXESS et les principaux syndicats définit les modali...

## CCNT 66 - Les indemnités Segur- Segur2 - Laforcade

[Conventions](#)

Champ d'application et éligibilité SEGUR SEGUR 2 LAFORCADE ELEMENTS 66\_SEGUR 66\_SEG...

## Indemnités Ségur-Laforcade

[Conventions](#) > [Indemnités Ségur - Laforcade](#)

Accord Laforcade 1 Veuillez trouver la documentation concernant les indemnités Laforcade ci dess...

[Contenu des documents Ségur...](#)

Sur la partie gauche de l'écran il est possible d'affiner les critères de recherche

## Mot-clé

absence

## Type de contenu

- ☒ Page
- ☒ Chapitre
- ☒ Livre
- ☒ Étagère

## Correspondances exactes

[⊕ Ajouter](#)

## Recherche par tags

[⊕ Ajouter](#)

## Options

- ☐ Vu par moi
- ☐ Non vu par moi
- ☐ Ensemble d'autorisations
- ☐ Créé par moi
- ☐ Mis à jour par moi
- ☐ Créés par moi

## Recherche par date

Mis à jour après

[Choisir la date](#)

Mis à jour avant

[Choisir la date](#)

Créé après

[Choisir la date](#)


Créé avant

[Choisir la date](#)

ACTUALISER LA RECHERCHE

Une recherche est également disponible lorsque l'on est au niveau d'un livre ou d'un chapitre.

Elle se situe sur la droite en dessous du logo EIG

 **EIG.Wiki**

# Exporter

Au niveau des livres, des chapitres ou des pages, il est possible d'exporter le document en cliquant sur le mot Exporter sur la partie droite.

Plusieurs formats sont disponibles :

- Fichier web .html
- Fichier pdf .pdf
- Document txt .txt (pour ce format, les images ne sont pas récupérées)

Attention, si vous avez lancé le wiki à partir du serveur des applications EIG (par exemple à partir du connecteur EIG pour consulter les mises à jour), il est possible que l'enregistrement ne fonctionne pas en fonction des sécurités du serveur. Dans ce cas, utilisez plutôt le wiki sur votre poste.